

平成 27 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札の落札者等の
決定について

競争の導入による公共サービスの改革に関する法律（平成 18 年法律第 51 号。以下「法」といいます。）に基づき実施した平成 27 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札について、次のとおり落札者等を決定しました。

○ 落札者等決定の理由

「平成 27 年度登記簿等の公開に関する事務（乙号事務）民間競争入札実施要項」（以下「実施要項」という。）に基づき、入札参加資格を全て満たしていた者につき、各法務局又は地方法務局に設置した評価委員会において、各入札参加者から提出された提案書の内容について、法 33 条の 2 第 2 項及び登記事項証明書等の交付及び登記簿等の閲覧に係る業務の公共サービス実施民間事業者における実施等に関する省令（平成 19 年法務省令第 51 号）に規定する民間事業者の要件を具備する者であるか（必須項目審査）、また、法の基本理念を踏まえ、提案書の内容が、国民のため、より良質なサービスの提供を実現するものであるか（加点項目審査）についてそれぞれ審査し、得られた評価点を当該入札参加者の入札価格（予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令第 165 号。以下「予決令」という。）第 79 条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内であるものに限る。）で除して得られた総合評価点が、最も高かった者を落札者として決定しました。

○ 落札者の概要

1 東京法務局①（本局，台東出張所，墨田出張所，新宿出張所，板橋出張所，豊島出張所，北出張所，江戸川出張所及び城北出張所）

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：1,488,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
404.90点	1,488,000,000円	2.72

（注）総合評価点については、評価点を入札価格で除した値を 10^7 倍したものである（以下同じ。）。

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等 14 名を含め、本局に 38.26 名、台東出張所に 9.48 名、墨田出張所に 10.32 名、新宿出張所に 12.13 名、板橋出張所に 6.07

名、豊島出張所に7.68名、北出張所に6.13名、江戸川出張所に7.19名、城北大出張所に11.77名の人員を配置する。

イ 実施方法

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、平成29年9月までは、85%以上の件数を、平成29年10月以降は、90%以上の件数を20分未満で処理を行い、利用者満足度に係るアンケート調査においては、待ち時間以外の項目の満足度について、平成29年9月までは90%以上の利用者から、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

証明書発行請求機の利用率が40%未満の庁について、契約期間中に利用率を10%以上アップさせる。

2 東京法務局②（八王子支局、府中支局、西多摩支局、港出張所、品川出張所、城南出張所、世田谷出張所、渋谷出張所、中野出張所、杉並出張所、練馬出張所、町田出張所、立川出張所及び田無出張所）

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：1,570,692,908円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
383.20点	1,570,692,908円	2.43

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等18名を含め、八王子支局に7.29名、府中支局に13.9名、西多摩支局に6.03名、港出張所に16.9名、品川出張所に9.93名、城南出張所に8.29名、世田谷出張所に10.12名、渋谷出張所に13.48名、中野出張所に6.29名、杉並出張所に7.93名、練馬出張所に7.67名、町田出張所に5.67名、立川出張所に10.93名、田無出張所に7.80名、目黒法務局証明サービスセンターに1.67名、武蔵野法務局証明サービスセンターに1.67名、多摩法務局証明サービスセンターに1.67名の人員を配置する。

イ 実施方法

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間として、90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち80%以上の件数を20分未満で処理を行い、利用者満足度に係るアンケート調査においては、待ち時間以外の項目の満足度については、95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

管理部門員に乙号事務実務研修を受けた者を充てるほか、独自のお客様アンケートを実施する。

3 横浜地方法務局

- (1) 落札者の名称：一般財団法人民事法務協会
- (2) 落札金額（税抜き）：1,470,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
369.80点	1,470,000,000円	2.51

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等18名を含め、不動産登記部門に15.65名、法人登記部門に8.29名、神奈川出張所に7.29名、金沢出張所に5.29名、青葉出張所に6.94名、港北出張所に7.94名、戸塚出張所に6.94名、栄出張所に5.29名、旭出張所に5.94名、湘南支局に14.29名、川崎支局に9.29名、麻生出張所に7.29名、横須賀支局に9.94名、西湘二宮支局に17.29名、秦野法務局証明サービスセンターに1.65名、小田原法務局証明サービスセンターに2.65名、平塚法務局証明サービスセンターに2.65名、厚木支局に7.29名、大和出張所に8.29名、相模原支局に10.29名、相模原法務局証明サービスセンターに1.65名の人員を配置する。

イ 実施方法

委託法務局が実施する利用者満足度に係るアンケートの調査項目の「証明書等の交付ないし地図等の閲覧までに要した時間」において、平成28年10月1日以降、90%以上の利用者から20分以内との評価を得る。

また、同アンケート調査項目の待ち時間以外の項目の満足度において、平成28年10月1日以降、90%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

なお、証明書発行請求機の設置庁においては、利用を促すための方策及び利便性向上に向けての方策を検討し、実施する。

4 さいたま地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：1,232,160,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
412.40点	1,232,160,000円	3.34

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等18名を含め、本局に19.32名、川口出張所に7.61名、上尾出張所に4.21名、越谷支局に5.68名、春日部出張所に3.30名、草加出張所に6.23名、鴻巣出張所に2.32名、志木出張所に5.06名、川越支局に5.55名、所沢支局に7.61名、飯能出張所に2.41名、久喜

支局に5.23名、坂戸出張所に2.37名、熊谷支局に5.72名、本庄出張所に2.35名、秩父支局に2.38名、東松山支局に2.86名、さいたま市北区法務局証明サービスセンターに0.84名、岩槻法務局証明サービスセンターに0.84名、戸田法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率を10%以上アップさせる。

利用者アンケートにおいて①証明書等の交付ないし地図等の閲覧までに要した時間について、平成29年9月までは85%以上の利用者から、平成29年10月以降は90%以上の利用者から20分未満との評価を得る。②待ち時間以外の項目の満足度について、平成29年9月までは90%以上の利用者から、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

各種証明書等の交付又は閲覧までに要した時間について、平成29年9月までは85%以上の件数を、平成29年10月以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。

5 千葉地方法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：1,089,600,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
393.60点	1,089,600,000円	3.61

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等16名を含め本局に14.61名、佐倉支局に4.57名、茂原支局に3.53名、松戸支局に7.68名、柏支局に8.31名、木更津支局に5.63名、館山支局に3.40名、匝瑳支局に3.35名、香取支局に2.41名、船橋支局に9.87名、市川支局に7.16名、市原出張所に3.94名、東金出張所に3.15名、成田出張所に4.32名、いすみ出張所に2.43名、野田法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査において、待ち時間以外の項目の満足度について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。各種証明書等の交付又は閲覧までに要した時間として、平成29年9月までは85%以上、平成29年10月以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。法務局が実施するアンケート調査とは別に、年1回「お客様アンケート調査」を実施する。

証明書発行請求機の利用促進を行い、平成26年の利用率から10%以上アップ

させる。

6 水戸地方法務局

- (1) 落札者の名称：テンプスタッフ株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：573,153,504円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
427.60点	573,153,504円	7.46

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等12名を含め、本局に11.64人、日立支局に2.25人、常陸太田支局に3.38人、土浦支局に5.64人、龍ヶ崎支局に3.03人、鹿嶋支局に3.93人、下妻支局に4.64人、つくば出張所に3.77人、取手出張所に4.58人、筑西出張所に3.41人、笠間法務局証明サービスセンターに0.83人、ひたちなか法務局証明サービスセンターに0.83人、石岡法務局証明サービスセンターに0.83人、古河法務局証明サービスセンターに0.83人の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査において、待ち時間以外の項目の満足度については、95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間として、90%以上の件数を30分未満で処理を行い、さらに80%以上の件数を20分未満で処理する。

毎日モニタリング及び四半期モニタリングに加え、毎月1回の利用者アンケートを実施するほか、社内監査員による2種類の内部監査をそれぞれ年2回実施する。

7 宇都宮地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：348,480,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
334.60点	348,480,000円	9.60

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に12.52名、日光支局に2.80名、真岡支局に3.09名、大田原支局に5.00名、栃木支局に3.68名、足利支局に3.62名、小山出張所に4.09名、鹿沼法務局証明サービスセンターに1.67名、那須塩原法務局証明サービスセンターに2.19名、佐野法務局証明サ

ービスセンターに1.67名の人員を配置する。

イ 実施方法

待合室内に窓口案内を設置し、腕章等を付けたコンシェルジュを配置し、利用者を証明書発行請求機への誘導等で利用促進を図り、利用率アップにつなげ事務処理体制を軽減させる。利用者満足度に係るアンケート調査において、「利用者満足度」及び「各種証明書等の交付又は閲覧まで要した時間」を4年契約の年度ごとに従事者を熟練し成長させ、達成率を91%から1%ずつアップさせ最終年度に94%にする。

8 前橋地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：487,200,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
409.80点	487,200,000円	8.41

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に5.88名、高崎支局に7.92名、桐生支局に2.23名、伊勢崎支局に3.74名、太田支局に4.75名、沼田支局に2.26名、富岡支局に2.27名、中之条支局に2.30名、渋川出張所に2.21名、館林法務局証明書サービスセンターに0.84名、藤岡法務局証明書サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査における「証明書等の交付ないし地図等の閲覧までに要した時間」について、平成29年9月までは85%以上の利用者から、平成29年10月以降は90%以上の利用者から20分未満との評価を得る。また、待ち時間以外の項目の満足度について、平成29年9月までは90%以上の利用者から、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」、又は「普通」との評価を得る。

各種証明書等の交付又は閲覧までに要した時間について、平成29年9月までは85%以上の件数を、平成29年10月以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。

登記所内に設置している証明書発行請求機の利用促進により、平成26年の利用率から契約期間内に10%以上アップさせる。

毎月モニタリングと年2回の内部監査を実施し、問題等を確認した場合は、指導・研修を行う。

9 静岡地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：838,080,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
393.60点	838,080,000円	4.69

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等11名を含め、本局に10.74名、沼津支局に11.61名、富士支局に6.48名、下田支局に3.26名、浜松支局に12.58名、掛川支局に4.26名、藤枝支局に7.16名、袋井支局に3.68名、清水出張所に6.55名、熱海出張所に4.26名、磐田出張所に3.87名、裾野法務局証明サービスセンターに0.84名、伊豆の国市法務局証明サービスセンターに0.84名、御殿場法務局証明サービスセンターに0.84名、三島法務局証明サービスセンターに1.35名、富士宮法務局証明サービスセンターに0.84名、北区法務局証明サービスセンターに0.84名、浜北区法務局証明サービスセンターに0.84名、伊東法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

「お客様アンケート調査」の結果及び手引書（No.2）別添2による報告から処理時間を測定し、設定した水準に達しない場合は、その原因を分析し、必要な措置を講じる。

また、同調査の結果について、報告書として取りまとめを行い、従事者にフィードバックし、全体として問題点を共有して改善を図る。

10 甲府地方法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフファミリー株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：212,019,297円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
403.62点	212,019,297円	19.03

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に9.94人、韮崎出張所に2.95人、鰺沢支局に2.36人、大月支局に3人、吉田出張所に3.35人の人員を配置する。

イ 実施方法

毎日モニタリング及び年6回の管理部門によるモニタリングを実施するほか、年2回の内部監査を実施する。

利用者満足度に係るアンケート調査において、待ち時間以外の項目の満足度については、95%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間として、90%以上の件数を30分未満

で処理し、そのうち80%以上の件数を20分未満で処理する。

11 長野地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：434,400,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
428.60点	434,400,000円	9.86

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に7.26名、松本支局に5.95名、上田支局に3.61名、飯田支局に2.8名、諏訪支局に3.56名、伊那支局に2.43名、大町支局に2.36名、飯山支局に2.52名、佐久支局に4.71名、木曾支局に2.41名及び千曲証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査における待ち時間以外の項目の満足度について、平成29年9月までは90%以上の利用者から、平成29年10月からは95%以上の利用者から、「満足」、「ほぼ満足」及び「普通」との評価を得る。

12 新潟地方法務局

- (1) 落札者の名称：テンプスタッフフォーラム株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：480,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
446.00点	480,000,000円	9.29

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等13名を含め、本局に9.46名、長岡支局に5.64名、三条支局に3.42名、柏崎支局に2.60名、新発田支局に4.50名、新津支局に4.70名、十日町支局に2.60名、村上支局に2.60名、糸魚川支局に2.60名、上越支局に5.64名、佐渡支局に2.60名、南魚沼支局に3.55名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査において、待ち時間以外の項目の満足度において、受託開始時の平成28年10月から95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

毎日・毎月モニタリングに加え、3か月に1回利用者アンケートを独自に実施する。また、年2回社内監査員による業務監査及び情報保護監査を実施する。

13 大阪法務局①（不動産登記部門，法人登記部門，天王寺出張所，堺支局，富田林支局及び岸和田支局）

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：960,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
420.00点	960,000,000円	4.37

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め，不動産登記部門に17名，法人登記部門に12.87名，天王寺出張所に14.97名，堺支局に13.16名，富田林支局に5.19名，岸和田支局に9.23名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査における待ち時間について平成29年9月までは85%以上，それ以降は90%以上の利用者から20分未満の評価を得る。待ち時間以外の満足度について平成29年9月までは90%以上，それ以降は95%以上の利用者から普通以上の評価を得る。

14 大阪法務局②（北出張所，池田出張所，枚方出張所，守口出張所，北大阪支局及び東大阪支局）

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：930,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
420.00点	930,000,000円	4.51

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め，北出張所に20.65名，池田出張所に7.09名，枚方出張所に6.97名，守口出張所に3.87名，北大阪支局に12.48名，東大阪支局に14.19名の人員を配置する。

イ 実施方法

利用者満足度に係るアンケート調査における待ち時間について平成29年9月までは85%以上，それ以降は90%以上の利用者から20分未満の評価を得る。待ち時間以外の満足度について平成29年9月までは90%以上，それ以降は95%以上の利用者から普通以上の評価を得る。

15 京都地方法務局

(1) 落札者の名称：有限会社鳳晋

(2) 落札金額（税抜き）：513,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
401.40点	513,000,000円	7.82

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等12人を含め、不動産登記部門に11.89名、法人登記部門に6.46名、嵯峨出張所に4.78名、伏見出張所に4.73名、宇治支局に4.73名、木津出張所に2.13名、園部支局に2.13名、宮津支局に2.13名、京丹後支局に2.13名、舞鶴支局に2.13名、福知山支局に2.44名、亀岡法務局証明サービスセンターに0.83名の人員を配置する。

イ 実施方法

窓口での声掛け、音声ガイダンスの導入及びキャンペーンの実施等により、発行請求機の利用促進を図り、業務負担の軽減と交付業務全体の効率化を行う。また、公用申請について、請求方法を徹底することを促し、その余力を登記所の利用に不慣れなお客様のサービス向上につなげる。

16 神戸地方法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：1,140,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
417.40点	1,140,000,000円	3.66

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に12.07名、西宮支局に6.97名、伊丹支局に7.74名、尼崎支局に6.62名、明石支局に8.90名、柏原支局に3.30名、姫路支局に9.71名、加古川支局に7.36名、社支局に5.35名、龍野支局に5.81名、豊岡支局に3.30名、洲本支局に4.64名、須磨出張所に5.29名、北出張所に3.87名、東神戸出張所に5.42名、三田出張所に3.23名、八鹿出張所に2.51名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率を引き上げることにより、人件費の省力化を図る。

また、利用者の満足度を向上させるとともに、独自のアンケート調査を年1回実施し、関係者全員が全体としての問題点を共有し、改善を図る。

17 奈良地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社総合人材センター

(2) 落札金額（税抜き）：269,500,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
401.60点	269,500,000円	14.90

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局12.79名、葛城支局5.26名、桜井支局3.76名、五條支局2.39名、橿原出張所4.26名の人員を配置する。

イ 実施方法

エリアマネージャーを本局に1名配置する。エリアマネージャーは、定期的に各登記所を巡回して、業務管理者等を監督、指導、育成する。

平成28年10月から、90%以上の件数を30分未満で処理する。

18 大津地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社東武

(2) 落札金額（税抜き）：272,264,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
385.00点	272,264,000円	14.14

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者7名を含め、本局に13.32名、甲賀支局に3.16名、彦根支局に3.65名、長浜支局に2.74名、高島出張所に2.87名、東近江出張所に4.64名、草津法務局証明サービスセンターに1.68名、守山法務局証明サービスセンターに1.68名の人員を配置する。

イ 実施方法

受付・作製・引渡しにおいては、作製担当者及び引渡し担当者以外に確認担当者を置くチェック体制とする。

管理業務においては、月1回、地区統括責任者が各登記所の巡回確認を行う。また、複数の業務管理者代行者を各登記所に配置する。

証明書発行請求機の利用促進においては、入口及び待合室に大きな案内を設置し、入口に案内マットを設置する。また、待合室内に窓口案内人を配置する。

高い要求水準については、利用者アンケート（待ち時間以外の項目）及び証明書等の交付又は閲覧までに要した時間において、平成28年10月1日から平成29年9月30日までは91%以上の達成率を設定し、以後、年度ごとに達成率を1%ずつアップする。

19 和歌山地方法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：265,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
416.80点	265,000,000円	15.72

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に9.68名、橋本支局に2.52名、田辺支局に3.03名、御坊支局に2.52名、新宮支局に2.52名、湯浅出張所に2.52名、岩出出張所に2.52名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率の向上促進策を実施し、利用率を上げることにより、省力化を図る。また、利用者の満足度を向上させるための高い処理水準を設定するとともに、独自のアンケート調査を年1回行い、問題点の原因を分析し、サービスの改善措置を講じる。

20 名古屋法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ・ピープル株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：1,342,900,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
426.20点	1,342,900,000円	3.17

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等15名を含め、不動産登記部門に11.83名、法人登記部門に10.38名、春日井支局に7.65名、津島支局に4.23名、一宮支局に7.65名、半田支局に7.24名、岡崎支局に6.83名、刈谷支局に5.44名、豊田支局に6.85名、西尾支局に3.12名、豊橋支局に6.05名、新城支局に2.32名、熱田出張所に10.83名、名東出張所に6.83名、豊川出張所に3.84名、瀬戸証明サービスセンターに1.23名、蒲郡証明サービスセンター市役所に1.03名の人員を配置する。

イ 実施方法

従事者全員を誘導係として、法人の証明書を取得されるお客様を証明書発行請求機に誘導する。

受託開始時の平成28年10月から95%以上の利用者から「普通」以上の利用者の満足度を得る。

受託開始時の平成28年10月から90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうち70%の件数を登記所の規模に応じて10～20分未満で処理を行う。

21 津地方法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ・ピープル株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：391,510,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
365.60点	391,510,000円	9.33

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等9名を含め、本局に7.58名、四日市支局に8.06名、伊勢支局に4.03名、松阪支局に3.81名、桑名支局に3.55名、伊賀支局に3.68名、熊野支局に2.52名、鈴鹿出張所に3.03名及び尾鷲出張所に2.52名の人員を配置する。

イ 実施方法

熟練スタッフによる良質なサービスを安定的に提供し、かつ証明書発行請求機の利用促進を実施する。また、利用者の満足度及び証明書等の交付に要する時間について、いずれも国の要求水準より高い水準での事務処理を実施する。

22 岐阜地方法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ・ピープル株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：408,518,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
420.50点	408,518,000円	10.29

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に10.38名、八幡支局に1.83名、大垣支局に4.45名、美濃加茂支局に3.63名、多治見支局に3.04名、中津川支局に3.04名、高山支局に2.63名、関法務局証明サービスセンターに1.16名の人員を配置する。

イ 実施方法

(ア) 高い水準での事務処理を実現する提案

管理部門として、法務局と連絡調整等を担当する契約管理責任者と各登記所を巡回して監督等を担当する運営管理責任者を各1名ずつ配置するほか、毎日・毎月自己モニタリングを実施し、適正な業務の履行を確保する。また、全ての人員が基本的な事務処理を8割、高い水準の事務処理を2割行うこととして高い水準の事務処理の実現を図る。

(イ) 高い要求水準を設定する提案

利用者アンケートにおける待ち時間以外の満足度について、平成28年10月以降95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」の評価を得る。

また、各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について平成28年10月から90%以上の件数を30分未満で処理することとし、そのう

ち年間30万件以上の登記所は70%以上を20分未満、年間10万件から30万件の登記所は70%以上を15分未満、年間10万件未満の登記所は70%以上を10分未満で処理する。

23 福井地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社マックスコム
- (2) 落札金額（税抜き）：227,997,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
408.20点	227,997,000円	17.90

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に14.08人、武生支局に4.55人、敦賀支局に2.58人、小浜支局に3.00人の人員を配置する。

イ 実施方法

業務従事者への面談、フォローアップ研修、県統括・業務管理者間の定例ミーティング及び品質モニタリングを定期的に行い、向上意識を醸成するとともに、作業効率における問題点や改善提案などの情報を収集・共有し、検証及び指導を行う。

24 金沢地方法務局

- (1) 落札者の名称：テンプスタッフフォーラム株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：243,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
434.00点	243,000,000円	17.86

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に9.9名、小松支局に4.2人、七尾支局に3.9人、輪島支局に2.6人の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用率を不動産20%、法人90%にすることで1日につき410分の人員削減を図る。要求水準について、95%以上の利用者から「普通」以上の満足度を得ることを前提に、交付までに要する時間を登記所の規模ごとに設定した。

25 富山地方法務局

- (1) 落札者の名称：テンプスタッフフォーラム株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：229,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
404.40点	229,000,000円	17.65

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に8.18名、魚津支局に2.93名、高岡支局に5.09名、砺波支局2.93名の人員を配置する。

イ 実施方法

高い水準での事務処理を実現する提案として、証明書発行請求機の利用率を不動産20%、法人80%にすることで、1日につき208分の人員削減を可能にする。

高い要求水準を設定する提案として、利用者満足度に係るアンケート調査における、待ち時間以外の項目の満足度において、平成28年10月以降、95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

26 広島法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：570,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
411.00点	570,000,000円	7.21

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に16.52名、廿日市支局に5.15名、東広島支局に4.88名、呉支局に4.59名、尾道支局に4.76名、福山支局に7.48名、三次支局に2.92名、可部出張所に3.35名、安芸区役所法務局証明サービスセンターに0.84名、安佐南区役所法務局証明サービスセンターに0.84名、竹原市役所法務局証明サービスセンターに0.52名、三原市役所法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書等交付業務では、窓口業務の繁忙緩和策及び人件費削減策として、登記所内証明書発行請求機利用率を受託期間中に10%以上アップさせる。また、同交付業務の処理時間を平成29年10月から20分未満で処理し、95%以上の利用者から「普通」以上の満足度を得る。

27 山口地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社マックスコム

(2) 落札金額（税抜き）：289,906,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
372.00点	289,906,000円	12.83

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に7.19名、周南支局に4.10名、萩支局に2.80名、岩国支局に3.15名、下関支局に5.29名、宇部支局に5.20名、柳井出張所に2.80名、防府市役所法務局サービスセンターに0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

管理部門に全登記所の業務管理者を統括する県統括を配置する。県統括は、定期的に全登記所を巡回し、各種サポートを行うとともに、業務処理の均一化を促進する。

利用者満足度は、初年度90%以上、次年度以降95%以上の利用者から「普通」以上の評価を得ること、また、交付等に要する時間は、初年度90%以上、次年度以降95%以上の件数を「30分未満」で処理する。

28 岡山地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社リョービシステムサービス

(2) 落札金額（税抜き）：353,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
401.20点	353,000,000円	11.36

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に7.32名、備前支局に1.87名、倉敷支局7.19名、笠岡支局3.00名、高梁支局2.58名、津山支局7.74名（美作市役所、真庭市役所法務局証明コーナー含む）、岡山西出張所に7.45名の人員を配置する。

イ 実施方法

各種証明書発行請求機の利用率を向上させることにより、業務従事者の負担を軽減させ、対象となる登記所の人員コストを削減させる。

また、利用者サービスの向上及び業務従事者のスキルアップにより、より高い公共サービス（満足度及び処理時間）の質を確保する。

29 鳥取地方法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフフォーラム株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：149,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
431.00点	149,000,000円	28.92

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に5.94名、倉吉支局に2.59名、米子支局に5.74名の人員を配置する。

イ 実施方法

契約管理責任者、運営管理責任者の配置及び自己モニタリングの実施等。

登記所の窓口における各種証明書等の請求及び各種簿冊等の閲覧の請求について、本局及び米子支局については90%以上の件数を20分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を15分未満で処理を行う。また、倉吉支局については、90%以上の件数を15分未満で処理し、そのうち85%以上の件数を10分未満で処理を行う。

30 松江地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社マックスコム

(2) 落札金額（税抜き）：139,005,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
385.40点	139,005,000円	27.72

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に5.15名、出雲支局に4.96名、浜田支局に3.70名、益田支局に2.52名、雲南法務局証明サービスセンターに0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

各登記所を定期的に巡回し、管理監督する立場として県統括を1名配置する。

利用者アンケートの待ち時間以外の満足度について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。

各種証明書等の交付及び地図等の閲覧までに要した時間について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の件数を30分未満で処理する。

31 福岡法務局

(1) 落札者の名称：株式会社紙資源

(2) 落札金額（税抜き）：753,379,200円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
363.40点	753,379,200円	4.82

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等18人を含め、本局に27.29人、筑紫支局に5.12人、朝倉支局に2.39人、飯塚支局に3.55人、直方支局に3.22人、久留米支局に7.06人、柳川支局に5.36人、八女支局に3.38人、北九州支局に13.78人、行橋支局に3.46人、田川支局に3.44人、西新出張所に9.29人、箱崎出張所に5.02人、粕屋出張所に4.18人、福岡出張所に4.14人、八幡出張所に7.64人、うきは法務局証明サービスセンターに0.77人、大牟田法務局証明サービスセンターに0.84人の人員を配置する。

イ 実施方法

業務スキルの高い窓口担当者、及び窓口案内人を配置し、証明書発行請求機の利用件数の約7.9%増（平成26年比）を図るとともに、窓口における待ち時間の短縮（利用者の満足度の維持向上）及び誤交付の防止を図る。

32 佐賀地方法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：177,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
438.80点	177,000,000円	24.79

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者同等者5名を含め、本局に5.29人、鳥栖出張所2.52人、武雄支局に3.35人、伊万里支局に2.52人、唐津支局に2.48人の業務従事者を配置する。

イ 実施方法

上記アとは別に業務管理者の指導等を行うエリアマネージャー1名を配置する管理体制を構築し、苦情対応等は、各機関会議を開催の上、同様の事案の発生を防止するための研修等を企画し、現場へのフィードバックを図り、当該公共サービスの更なる向上を目指すこととしている。

また、高い要求水準として平成29年10月以降は90%以上の利用者に対し、20分未満での事務処理を提供し、さらに、95%以上の利用者から「普通」以上の窓口利用満足度を獲得する目標を設定している。

33 長崎地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：272,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
421.80点	272,000,000円	15.50

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に7.29名、諫早支局に4.13名、島原支局に2.29名、佐世保支局に5.35名、平戸支局に2.55名、壱岐支局に2.13名、五島支局に2.26名、対馬支局に2.26名、大村法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

受託事業者が入札時に提出した提案書の「加点項目に係る事項」のうち、「(ア)高い水準での事務処理を実現する提案」及び「(イ)高い要求水準を設定する提案」に基づき、各登記所（業務管理者）、受託事業者管理部門又は委託法務局との連絡調整等（総括管理）を行うエリアマネージャー（総括責任者）を1名配置し、エリアマネージャーによる無通告のモニタリング、内部監査（年2回）、乙号事務だよりの発行及び証明書発行請求機の利用促進等による事務処理を実施する。

また、事務処理に当たり、証明書等の交付等に要する時間を、平成29年9月まで85%以上の件数を、平成29年10月以降は90%以上の件数をそれぞれ20分未満で処理する。

34 大分地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社マックスコム
- (2) 落札金額（税抜き）：274,585,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
382.00点	274,585,000円	13.91

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に12.81名、杵築支局に3.65名、佐伯支局に3.65名、竹田支局に3名、中津支局に3.65名、宇佐支局に3.65名、日田支局に3.65名、別府法務局証明サービスセンターに0.9名、臼杵法務局証明サービスセンターに0.9名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進策として、窓口での案内、チラシの配布等を行うほか、利用者へのアンケートを実施する。また、研修の充実による受付業務等の精度を確保すること等により、民間競争入札実施要項において設定する要求水準

をそれぞれ5%ずつ上回る高い要求水準を実現する。

35 熊本地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：355,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
428.00点	355,000,000円	12.05

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に14.32名、宇土支局に2.57名、玉名支局に2.52名、山鹿支局に2.12名、阿蘇大津支局に4.21名、八代支局に3.34名、人吉支局に2.25名、天草支局に2.15名、御船法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進について、平成26年の利用率から契約期間内に10%以上アップさせる。

利用者の満足度（待ち時間以外の項目）に係るアンケート調査において、平成29年9月までは90%以上の利用者から、それ以降は95%以上の利用者から「普通」以上との評価を得るとともに、各種証明書等の交付等について、平成29年9月までは85%以上の件数を、それ以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。

36 鹿児島地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：390,000,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
425.00点	390,000,000円	10.89

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名及び平成24年から同26年までの乙号事件数の平均が6万件に満たない登記所において直近1年以上継続して本委託業務に従事した経験を有する者4名を含め、本局に13.68名、霧島支局に4.00名、知覧支局に2.26名、川内支局に3.42名、鹿屋支局に3.61名、奄美支局に2.87名、種子島出張所に2.42名、南さつま出張所に2.00名、出水出張所に2.77名、曾於出張所に2.39名、伊仙法務局証明サービスセンターに0.77名、和泊法務局証明サービスセンターに0.77名の人員を配置する。

イ 実施方法

- (ア) 高い水準での事務処理を実現する提案
 登記所内に設置している証明書発行請求機の利用促進策を図ることにより、同請求機の利用率を契約期間内に50%まで引き上げる。
- (イ) 高い要求水準を設定する提案
- ① 利用者の満足度
 平成29年9月までは85%以上、同年10月以降は90%以上の利用者から20分未満との評価を得る。
 また、平成29年9月までは90%以上、同年10月以降は95%以上の利用者から普通以上の評価を得る。
- ② 証明書等の交付ないし地図等の閲覧までに要した時間
 平成29年9月までは85%以上、同年10月以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。

37 宮崎地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
 (2) 落札金額（税抜き）：187,000,000円
 (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
419.40点	187,000,000円	22.42

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等1名を含め、本局に8.64名、都城支局に2.70名、延岡支局に2.67名、日南支局に2.22名、高鍋出張所に2.06名、小林出張所に2.06名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進について、平成26年の利用率から契約期間内に10%以上アップさせる。

利用者の満足度（待ち時間以外の項目）に係るアンケート調査において、平成29年9月までは90%以上の利用者から、それ以降は95%以上の利用者から「普通」以上との評価を得るとともに、各種証明書等の交付等について、平成29年9月までは85%以上の件数を、それ以降は90%以上の件数を20分未満で処理する。

38 那覇地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
 (2) 落札金額（税抜き）：271,104,000円
 (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
444.60点	271,104,000円	16.39

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等2名を含め、本局に7.90名、沖縄支局に4.32名、名護支局に4.06名、宮古島支局に2.67名、石垣支局に2.67名及び宜野湾出張所に4.35名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進のため、利用率が低い不動産登記関係について、不動産の特定が確実な場合は、業務従事者が誘導するとともに窓口担当者が積極的に利用案内を行う。また、全ての登記所において、利用者満足度に係るアンケートにおける待ち時間について平成29年9月までは85%以上の利用者から、平成29年10月以降は90%以上の利用者から20分未満との評価を得ることとする。

39 仙台法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ・カメイ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：437,936,640円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
408.00点	437,936,640円	9.31

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等10名を含め、本局に22.54名、塩竈支局に3.61名、大河原支局に3.61名、古川支局に5.06名、石巻支局に5.32名、登米支局に2.61名、気仙沼支局に4.03名、名取出張所に3.96名、大和法務局証明サービスセンターに0.90名、栗原法務局証明サービスセンターに1.03名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進策を各種行うとともに、発行請求機専用窓口で交付する。

利用者満足度に係るアンケート調査において、95%以上の利用者から「普通」以上の評価を得る。

交付する証明書等の90%以上を30分未満で交付し、そのうち80%以上を20分未満で交付する。

40 福島地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社マックスコム

(2) 落札金額（税抜き）：410,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
404.20点	410,000,000円	9.85

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等12名を含め、本局に7.87名、相馬支局に4.29名、郡山支局に10.81名、白河支局に5.06名、若松支局に6.87名、いわき支局に7.65名、二本松出張所に2.74名、田島出張所に3.16名、富岡出張所に3.29名、須賀川法務局証明サービスセンターに1.23名、喜多方法務局証明サービスセンターに0.97名、田村法務局証明サービスセンターに0.97名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機について、利用方法の業務従事者による説明、建物等への案内表示や音声メッセージによる誘導、請求書記載台での案内表示、案内チラシの配布等により利用促進を図る。

利用者満足度について、95%以上の利用者から普通以上の評価を得る。

各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間について、95%以上の件数を30分未満で処理する。

41 山形地方法務局

(1) 落札者の名称：テンプスタッフ・カメイ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：283,434,240円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
423.40点	283,434,240円	14.93

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等10名を含め、本局に9.58名、寒河江支局に2.32名、新庄支局に2.64名、米沢支局に4.29名、鶴岡支局3.29名、酒田支局3.29名、村山出張所に2.64名、長井法務局証明サービスセンターに1.03名の人員を配置する。

イ 実施方法

全登記所を統括する運営管理責任者を配置して、管理部門と登記所との速やかな連絡調整を行い、自己モニタリングを実施することによって、適正な業務の履行を確保する。

高い要求水準の設定については、平成28年10月から90%以上の件数を、30分未満で処理し、そのうち80%以上の件数を20分未満で処理する。

42 盛岡地方法務局

- (1) 落札者の名称：株式会社東武
- (2) 落札金額（税抜き）：262,176,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
354.80点	262,176,000円	13.53

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等8名を含め、本局に10.81名、花巻支局に4.58名、二戸支局に3.29名、宮古支局に5.16名、水沢支局に5.19名、大船渡出張所に2.61名、久慈法務局証明サービスセンターに0.84名、釜石法務局証明サービスセンターに0.84名、一関法務局証明サービスセンターに1.48名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機利用促進のため待合室入口に「請求機の設置場所案内マット」を設置し、待合室内案内役「窓口コンシェルジュ」を配置する。

また、利用者の満足度及び各種証明書等の交付等に要した時間（30分未満）達成度を、契約初年度は91%以上に設定し以降毎年度1%ずつ向上する。

43 秋田地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：277,392,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
404.60点	277,392,000円	14.58

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

対象登記所（法務局証明サービスセンターを含む。）において、実務経験者等6名を含め、本局に8.23名、能代支局に3.57名、本荘支局に3.21名、大館支局に3.87名、湯沢支局3.09名、大曲支局に5.13名、横手法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

毎日の朝礼、確認改善メモの活用、モニタリング、内部監査等により適正迅速な事務処理の実施を図る。各登記所の業務管理者とは別に、各登記所の総括管理を行う統括業務管理者を本局に配置し確実な事務管理を行う。これらにより、待ち時間や満足度について設定した、高い要求水準での事務処理を実現する。

44 青森地方法務局

- (1) 落札者の名称：テンプスタッフ・カメイ株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：267,822,720円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
406.60点	267,822,720円	15.18

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等6名を含め、本局に6.09名、むつ支局に1.96名、五所川原支局に2.54名、弘前支局に3.90名、八戸支局に5.09名、十和田支局に3.80名の人員を配置する。

イ 実施方法

平成28年10月から95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得るとの水準を設定するとともに、窓口における各種証明書等の請求及び簿冊等の閲覧について、平成28年10月から90%以上の件数を30分未満で処理し、そのうちの80%以上の件数を20分未満で処理するとともに水準を設定し実施する。

45 札幌法務局

(1) 落札者の名称：株式会社マックスコム

(2) 落札金額（税抜き）：661,165,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
400.00点	661,165,000円	6.04

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等15名を含め、本局に17.42名、岩見沢支局に3.65名、滝川支局に2.65名、室蘭支局に3.65名、苫小牧支局に5.29名、日高支局に3.75名、小樽支局に4.65名、倶知安支局に2.65名、南出張所に7.65名、北出張所に6.65名、西出張所に5.29名、白石出張所に5.65名、江別出張所に2.65名、恵庭出張所に2.65名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明所発行請求機の利用促進策を具体的に打ち出し、実施していくことで省力化を推進していくことを提案している。利用者の満足度等につき、委託開始から1年間は90%以上、それ以降は95%以上と実施要項より5%高い基準を設定している。

46 函館地方法務局

(1) 落札者の名称：キャリアバンク株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：114,000,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
375.20点	114,000,000円	32.91

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等2名を含め、本局に10名、八雲支局に3名の人員を配置する。

イ 実施方法

発行請求機への案内業務を業務管理者や代行から行い、その後業務従事者の業務とする。実務経験者を統括する統括実務経験者を置き実務経験者や運営管理責任者助言や業務補助をする。この「2プラス1」の体制により、各業務の推進者としての役割を担う。

47 旭川地方法務局

(1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社

(2) 落札金額（税抜き）：171,470,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
395.60点	171,470,000円	23.07

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に7名、名寄支局に3名、稚内支局に3名の人員を配置する。

イ 実施方法

登記所内証明書発行請求機の利用率を10%以上向上させることと、独自のお客様アンケート調査を実施して分析し、改善することによって、各種証明書等の交付又は閲覧までに要する時間の短縮と待ち時間以外の利用者満足度において高い要求水準を達成する。

48 釧路地方法務局

(1) 落札者の名称：株式会社マックスコム

(2) 落札金額（税抜き）：206,576,000円

(3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
367.40点	206,576,000円	17.78

(4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に6.29名、帯広支局に8.65名、北見支局に5.45名、中標津出張所に2.80名、網走法務局証明サービスセンターに1.16名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用促進のため、案内人を配置するとともに、矢印導線、音声メッセージ、ポスター、チラシなどによる誘導を行うほか、申請書記載台から、印鑑証明書交付申請書を撤去する。

利用者満足度に係るアンケート調査における「証明書等の交付ないし地図等の閲覧までに要した時間」について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「10分未満」、「20分未満」又は「30分未満」の評価、「待ち時間以外の項目の満足度」について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の利用者から「満足」、「ほぼ満足」又は「普通」との評価を得る。

また、日常業務における「各種証明書等の交付又は地図等の閲覧までに要した時間」について、平成29年9月までは90%以上、平成29年10月以降は95%以上の件数を「30分未満」で処理する。

49 高松法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：214,560,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
433.80点	214,560,000円	20.22

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等4名を含め、本局に8.61名、丸亀支局に3.82名、観音寺支局に2.19名、寒川出張所に2.17名、土庄法務局証明サービスセンターに0.52名、坂出法務局証明サービスセンターに0.84名の人員を配置する。

イ 実施方法

証明書発行請求機の利用を促進するため、基本の利用促進策のほか、登記所の実情に応じた方策を掲げて実施する。また、利用者アンケート調査に係るお客様の満足度及び待ち時間においては、入札実施要項に示す要求水準以上の数値を掲げて実施する。

50 徳島地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：181,920,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
437.00点	181,920,000円	24.02

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等3名を含め、本局に10.19人、阿南支局に3.71人、美馬支局に2.97人、徳島地方法務局証明サービスセンターに0.84人の人員を配置する。

イ 実施方法

法務局実施のアンケート（年1回）に独自のアンケート（年1回）を加え、「お客様アンケート調査」を年2回実施する。アンケート結果等により処理水準を測定し、処理水準に達していない時は、その原因を分析し早急に措置を講じる。

51 高知地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：201,996,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
422.00点	201,996,000円	20.89

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等5名を含め、本局に6.87名、香美支局に2.74名、須崎支局に2.16名、安芸支局に2.16名、四万十支局に2.10名の人員を配置する。

イ 実施方法

エリアマネージャーを1名配置し、総括的管理を行う。

証明書等交付・閲覧に要する時間は、平成29年9月までは85%以上の利用者から、平成29年10月以降は90%以上の利用者から20分未満との評価を得る。

52 松山地方法務局

- (1) 落札者の名称：日本郵便オフィスサポート株式会社
- (2) 落札金額（税抜き）：305,328,000円
- (3) 落札者の評価結果

提案書の評価点	入札価格	総合評価点
405.50点	305,328,000円	13.28

- (4) 落札者における当該公共サービスの実施体制及び実施方法の概要

ア 実施体制

実務経験者等7名を含め、本局に9.58人、大洲支局に2.65人、西条支局に3.94人、四国中央支局に2.52人、今治支局に2.42人、宇和島支局に2.29人、砥部出張所に2.29人、新居浜法務局証明サービスセンターに1.48名の人員を配置する。

イ 実施方法

登記所内証明書発行請求機の利用促進により、年間約11万円の経費削減を図

る。

また、「お客様に最高のサービスを提供する」ことを基本理念とし、独自のお客様アンケート調査を年2回実施する。